

# Comune di Castelbuono

Città Metropolitana di Palermo

Tel. 0921.671013 - Fax 0921.671032

C.A.P. 90013 - Cod.fisc. 00310810825

[www.comune.castelbuono.pa.it](http://www.comune.castelbuono.pa.it)

[info@comune.castelbuono.pa.it](mailto:info@comune.castelbuono.pa.it) - [comune.castelbuono@pec.it](mailto:comune.castelbuono@pec.it)



## **DETERMINAZIONE SINDACALE**

**N. 7 DEL 06/07/2022**

**OGGETTO:** Nomina dei Responsabili dei Settori e conferimento incarico di P.O.

VISTA la deliberazione di G.M. n. 58 del 17/05/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina le procedure e i relativi criteri generali per l'individuazione delle posizioni organizzative – conferimento – revoca e valutazione dell'incarico, nel rispetto dei contenuti normativi di cui al CCNL del 21/05/2018;

**ATTESO:**

- che il predetto regolamento ha definito i criteri per la valutazione e la graduazione delle posizioni organizzative e la determinazione dei valori economici da attribuire alle P.O;
- che questa Amministrazione con deliberazione di G.M. 93 del 22/06/2022 ha provveduto a ridisegnare la macrostruttura dell'Ente, in funzione dei principi di razionalizzazione, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa approvando la nuova struttura organizzativa dell'Ente graficamente rappresentata negli allegati "A" -"B" -"SUB A" che ne formano parte integrante e sostanziale e contengono l'elenco – ricognitivo ma non esaustivo – delle funzioni più importanti rientranti nella competenza di ciascun settore;
- che la struttura in argomento potrà essere sottoposta a nuova valutazione e che gli incentivi ai Responsabili di Settore, titolari di posizione organizzativa, saranno quantificati con riferimento all'art. 15 del CCNL del 21/05/2018, previa pesatura delle stesse giuste statuizioni di cui al vigente regolamento approvato con delibera di n.58 del 17/05/2019;

**RITENUTO:**

- che, per consentire l'immediata operatività della struttura organizzativa approvata con deliberazione di G.M. n. 93 del 22/06/2022 e non paralizzare l'azione amministrativa, occorre provvedere, alla nomina dei Responsabili di Settore con conferimento alle posizioni organizzative di cui alla nuova struttura organizzativa dell'ente;
- che nelle more della valutazione e graduazione delle posizioni organizzative, previste dalla nuova struttura organizzativa approvata con delibera di G.M. 93 del 22/06/2022, da parte del competente Nucleo di Valutazione, si possono determinare, provvisoriamente e salvo conguaglio, i valori economici da attribuire alle PP.OO. nella misura minima prevista dal C.C.N.L. del 21/5/2018 art. 15

comma 2;

#### RICHIAMATI

- l'art. 13, comma 3 del CCNL del 21 maggio 2018, relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018, che testualmente recita: “ Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31/03/1999 e all'art. 10 del CCNL del 22/01/2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1) dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.”;

- l'art. 14, comma 2 del predetto CCNL, che testualmente recita: “Per il conferimento degli incarichi gli Enti tengono conto

– rispetto alle funzioni ed attività da svolgere

– della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale di categoria D (...)” ;

- l'art.15 del predetto CCNL, che testualmente recita:

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa...;

DATO ATTO che l'art. 15 del C.C.N.L. del 22/01/2004 specifica che negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili della struttura apicale secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. del 31/03/1999;

VISTO l'art. 13 del vigente regolamento di organizzazione, che disciplina le posizioni organizzative previste dal C.C.N.L. stipulato il 31/03/1999, il cui incarico può essere attribuito a dipendenti di categoria D, in relazione alle funzioni ed attività da svolgere e dei programmi da realizzare, tenendo conto della professionalità, delle attitudini, della capacità ed esperienza;

ATTESO che occorre procedere alla nuova nomina dei responsabili di P.O. nel rispetto delle funzioni da assolvere ed in ragione del ruolo da ricoprire, della specifica natura e caratteristica dei programmi da realizzare, nonché della professionalità, delle attitudini, della capacità ed esperienza maturate nella pregressa fase del rapporto di lavoro e nell'ambito delle diverse esperienze lavorative condotte;

ATTESO che in caso di nuova nomina gli incaricati dovranno sottoscrivere contestualmente le dichiarazioni di cui all'art. 20 del D.L.vo n. 39/2013 relative alla insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità, che saranno per essere pubblicate nel sito istituzionale dell'Ente;

ATTESO che, nelle more della valutazione e pesatura dei Settori in conformità ai criteri di cui alla deliberazione di G.M. n. 58 del 17/05/2019, occorre assegnare ai nominati Responsabili di Settore con posizione Organizzativa la retribuzione di posizione nonché l'indennità di risultato con le modalità previste dal citato art. 15 del CCNL del 21/05/2018 nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione percepita che sarà oggetto di apposita valutazione.

VISTE le Leggi Regionali n. 7/92, 26/93 e 35/97 che attribuiscono al Sindaco la competenza in materia;

VISTO l'art. 6 della Legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni recepite dalla Regione Siciliana con L.R. n. 23/98 che attribuisce al Sindaco la competenza di affidare le funzioni ai dirigenti previste dal comma 3, 3bis e 3ter dell'art. 51 della Legge n.142/90, come recepita nell'ordinamento regionale siciliano dalla Legge n. 142/1990;

VISTA la L.R. n. 30/2000;

#### DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che debbono per intero intendersi riportate e trascritte nel presente atto:

NOMINARE i sottoelencati responsabili di P.O, fino al 30/06/2025, nel rispetto delle funzioni da assolvere ed in ragione del ruolo da ricoprire, della specifica natura e caratteristica dei programmi da realizzare, nonché della professionalità, delle attitudini, della capacità ed esperienza maturate nella pregressa fase del rapporto di lavoro e nell'ambito delle diverse esperienze lavorative condotte, quali Responsabili di Settore con Posizione Organizzativa, i Sigg.ri:

|                    |        |                                                                                         |
|--------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Schillaci Vincenzo | Cat. D | Settore I<br>Amministrativo Culturale – Segretariato Sociale<br>Pubblica Istruzione     |
| Sciortino Adriana  | Cat. D | Settore II<br>Economico Finanziario- Risorse Umane (gestione<br>giuridico ed economico) |
| Sottile Santi      | Cat. D | Settore III<br>Tecnico LLPP                                                             |
| Failla Salvatore   | Cat. D | Settore IV<br>Polizia municipale                                                        |
| Dolce Antonio      | Cat. D | Settore V<br>Tecnico Urbanistica                                                        |
|                    |        | Settore VI<br>Tributi                                                                   |

- la Dott.ssa Sciortino Adriana assume le funzioni di Vice Segretario, nonché di sostituto nella gestione del Settore U.OC, in caso di assenza o impedimento del Segretario pro-tempore;

INDIVIDUARE, come di seguito indicato, sostituti dei Responsabili di Area i Sigg.ri:

|                     |                                                                                          |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sciortino Adriana   | Settore I<br>Amministrativo Culturale – Segretariato Sociale<br>Pubblica Istruzione      |
| Segretario Generale | Settore II<br>Economico Finanziario - Risorse Umane (gestione<br>giuridico ed economico) |
| Dolce Antonio       | Settore III                                                                              |

|                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
|                    | Tecnico LLPP                     |
| Schillaci Vincenzo | Settore IV<br>Polizia municipale |
| Sottile Santi      | Settore V<br>Tecnico Urbanistica |
| Sciortino Adriana  | Settore VI<br>Tributi            |

DARE ATTO che in attesa della nomina del Responsabile Settore Tributi e in via transitoria lo stesso è da ritenersi fino alla nomina quale unico Settore denominato Settore finanziario e tributi;

ASSEGNARE ai nominati Responsabili di Settore con Posizione Organizzativa la retribuzione di posizione indicata nel prospetto che segue:

|                                                                                         |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Settore I<br>Amministrativo Culturale – Segretariato Sociale                            | Schillaci Vincenzo<br>12.000,00 |
| Settore II<br>Economico Finanziario- Risorse Umane<br>(gestione giuridico ed economico) | Sciortino Adriana<br>12.000,00  |
| Settore III<br>Tecnico LLPP                                                             | Sottile Santi<br>10.000,00      |
| Settore IV<br>Polizia municipale                                                        | Failla Salvatore<br>10.000,00   |
| Settore V<br>Tecnico Urbanistica                                                        | Dolce Antonio<br>11.000,00      |

La sopra indennità di posizione sarà soggetta a modifica non appena avverrà la nuova pesatura dei Settori e la suddivisione del Settore Economico Finanziario -Tributi;

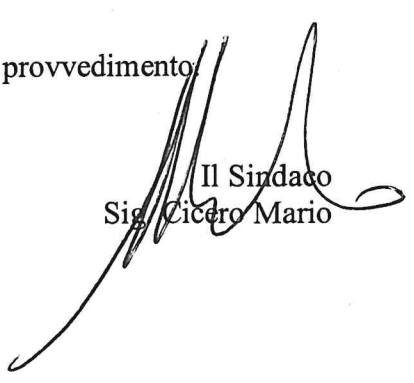
ASSEGNARE altresì l'indennità di risultato ai titolari di P.O con le modalità previste dall'art. 15 del CCNL del 21/05/2018 nella misura del 25% della retribuzione di posizione percepita che sarà oggetto di apposita valutazione;

DARE ATTO che in caso di nuova nomina gli incaricati dovranno sottoscrivere contestualmente le dichiarazioni di cui all'art. 20 del D.L.vo n. 39/2013 relative alla insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità, che saranno pubblicate nel sito istituzionale dell'Ente;

Il presente provvedimento sarà inserito nella raccolta delle determinazioni sindacali e pubblicato all'Albo Pretorio e trasmesso digitalmente agli interessati.

Sono abrogate tutte le precedenti disposizioni in contrasto con il presente provvedimento.

Il Sindaco  
Sig. Cicero Mario



## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA  
PUBBLICAZIONE

### Estremi Pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune

Su conforme attestazione e sottoscrizione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio on line del Comune di Castelbuono;

si certifica

- a) l'avvenuta pubblicazione della determina come sopra indicata;
- b) l'assenza, entro il termine di pubblicazione, di opposizione o reclami;

IL SEGRETARIO GENERALE

 Dott. ssa Domenica Ficano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate  
il quale sostituisce il documento cartaceo o la firma autografa.