1074
11/8/17

COMUNE DI CASTELBUONO

Città Metropolitana di Palermo
Tel. 0921.679200 – Fax 0921.671032
Codice Fiscale: 00310810825
www.comune.castelbuono.pa.it

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Num. **28** del Registro - Seduta del **24.07.2017**

OGGETTO:Approvazione Bilancio di previsione 2017/2019

ESECUZIONE IMMEDIATA

L'anno **duemiladiciasette** addì ventiquattro del mese di luglio alle ore 17,00 nella **Residenza Municipale, presso l'aula Consiliare del Palazzo Comunale di Via S.Anna** si è riunito in sessione ordinaria di aggiornamento e in seduta pubblica di I convocazione il Consiglio Comunale con l'intervento dei Signori:

1)	MAZZOLA	ANNAMARIA	Presente
2)	CUSIMANO	ANNA LISA	Presente
3)	PUCCIA	ANGELO	Presente
4)	PISCITELLO	MAURO	Presente
5)	PRESTIANNI	ANDREA	Presente
6)	SAPUPPO	LUCIA	Presente
7)	BONOMO	ROSARIO	Presente
8)	CONOCENTI	CONCETTA	Presente
9)	TUMMINELLO	ANTONIO	Asse4te
10)	CALI'	LAURA	Assente
11)	CUCCO	GIOVANNA	Presente
12)	SOTTILE	SIMONE	Presente

Totale presenti N. 10
Totale assenti N. 2

Presiede il **Sig. Mauro Piscitello** nella qualità di **Presidente** partecipa il Segretario Generale del Comune di Castelbuono **Dott.Rosario Bonomo**

Proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto : Approvazione bilancio di previsione 2017-2019 e relativi allegati

VISTO il D. Lgs. n. 118/11 coordinato con il D.Lgs. n. 126/14 inerente l'armonizzazione dei bilanci degli enti locali;

VISTO l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/00, come modificato dal D. Lgs. 118/11 e dal D. Lgs. n. 126/14, che fissa i termini ordinari per la l'approvazione del Bilancio di previsione e del Documento unico di programmazione (D.U.P.) riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale, termini che possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

VISTA la Legge 11/12/2016, n. 232 (Legge di stabilità 2017), pubblicata G.U. il 21/12/2016, che, tra l'altro, differisce i termini di approvazione del Bilancio 2017 degli Enti Locali al 28/02/2017, termine ulteriormente prorogato al 31/03/2017 dall'art. 5 comma 11 del D.L. n. 244/2016 ("Milleproroghe 2016");

VISTO l'art. 11 comma 3 del D. Lgs. n. 118/11 che stabilisce che:

- le amministrazioni adottano gli schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali di cui all'allegato n.9, concernente lo schema del bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

- al bilancio di previsione finanziario sono allegati, oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili:
a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
g) la nota integrativa;
h) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

- gli schemi di bilancio sono modificati ed integrati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di concerto con il Ministero dell'interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali e la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, su proposta della Commissione per l'armonizzazione contabile degli enti territoriali. A decorrere dal 2016, gli allegati riguardanti gli equilibri sono integrati in attuazione dell'art. 9, della legge 24 dicembre 2012, n. 243.

VISTO l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali di cui al D. Lgs. n. 267/00 e Titolo II "Programmazione e Bilanci" ed in particolare i seguenti articoli:
- *Art. 162 "Principi del bilancio"* - commi 1 e 6 ;
- *Articolo 165 Struttura del bilancio*

- *Articolo 167 Fondo crediti di dubbia esigibilità e altri fondi per spese potenziali*

- Articolo 172 Altri allegati al bilancio di previsione
Articolo 174 - Predisposizione ed approvazione del bilancio e dei suoi allegati

VISTO l'All. n. 4/1 inerente il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio ed in particolare i paragrafi 9.3 e seguenti che riguardano la programmazione di bilancio degli enti locali;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 169 della L. n. 296/06 in base al quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

RICHIAMATO l'art. 193 comma 3 del D. Lgs. n. 267/00 nella parte in cui dispone che, per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro il 31 luglio di ogni anno;

VISTE:
- la L. 122/2010 di conversione del D.L. 78/2010 in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica – limiti di spesa s.m.i.;
- la L. 228/2012 Legge di stabilità 2013 e successive modificazioni con riferimento agli incarichi di consulenza informatica, rimodulando le % di riduzione di alcuni altri limiti di spesa, con riferimento al divieto del rinnovo dei contratti di incarico e co.co.co.;
- il DL. 66/2014 convertito nella L. 89/2014 che definisce interventi di spending review. 2;

CONSIDERATO CHE:
1) a decorrere dall'esercizio 2016, ai sensi dell'art. 11 comma 1 e comma 14 del citato decreto legislativo, gli enti adottano gli schemi di bilancio di previsione per missioni e programmi di cui all'allegato 9 al medesimo D. Lgs. n. 118/11, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;
2) ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 118/11, le Pubbliche Amministrazioni conformano la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 e ai principi contabili applicati:
- della programmazione (All. 4/1)
- della contabilità finanziaria (All. 4/2)
- della contabilità economico-patrimoniale (All.4/3)
- del bilancio consolidato (All. 4/4);

VISTI I SEGUENTI ATTI:
- Delibera di G.M. n.69 del 07/09/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione - triennio 2017/2019 ;
- Delibera di G.M.. n.70 del 07/06/2017 con la quale è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione Triennale 2016/2019;

RICORDATO che con delibera di C.C. n. 59 del 03/11/2016 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2015;

RICHIAMATI gli ulteriori seguenti atti:
- delibera di G.M. n.6 del 31/01/2017 ad oggetto"Adozione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019 e dell'elenco annuale dei lavori 2017 ex art.21 del D.Lgs.50/2016 – Adozione ai sensi dell'art.1del D.a. 10/08/2012";
- delibera di G.M. n.65 del 06/07/2017 ad oggetto" Approvazione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2017;
- delibera di G.M. n.63 del 06/07/2017 avente ad oggetto "Piano triennale 2017/2019 per

la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali - Approvazione";
- delibera di G.M. n. 126 del 30/11/2016 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 – Approvazione";
- delibera di G.M. n.66 del 06/07/2017 avente ad oggetto "- Destinazione proventi delle sanzioni del Codice della Strada (art. 208 D. Lgs.285/1992) - Bilancio di previsione esercizio 2017";
- delibera di G.M. n.64 del 06/07/2017 avente ad oggetto "Determinazione servizi a domanda individuale – Bilancio di previsione esercizio 2017";
- delibera di G.M. n.64 del 19/06/2017 avente ad oggetto:" Programmazione debiti fuori bilancio per il successivo riconoscimento da parte del Consiglio Comunale" al fine di predisporne un piano di programmazione negli esercizi finanziari 2017/2018;
- delibera di G.M. n.68 del 26/06/2017 avente ad oggetto. " Fondo rischi contenzioso 2017" di presa atto dello stato del contenzioso esistente;

CONSIDERATO che , anche per l'anno in corso rimangono invariate, in conformità al comma 169 dell'art.1 della L.296/2006:
– le aliquote e le detrazioni relative all'imposta municipale propria - IMU - già stabilite nella misura ordinaria del 10 per mille per le seconde abitazioni e l'esenzione per le abitazioni principali;
– le aliquote relative alla TASI stabilite nelle misure dello 0,60 per mille per le seconde abitazione del 2,5 per mille per le prime abitazioni e assimilate;
– l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF nella misura dello 0,8 per mille;
– le tariffe TOSAP;
– le tariffe dell'Imposta sulla Pubblicità e Diritti Pubbliche Affissioni.
- le tariffe TARI
- le tariffe del servizio idrico integrato

VISTA la legge di stabilità per il 2016, L. n. 208/15 (G.U. 30.12.15 n. 302) che in particolare reca le seguenti disposizioni:
- comma 707 che stabilisce che, a decorrere dall'esercizio 2016, cessano di avere applicazione tutte le norme concernenti la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali;
- commi da 709 a 711 che, introducendo il pareggio di bilancio, sanciscono l'obbligo per gli enti locali di raggiungere un risultato non negativo in termini di saldo finale di competenza per gli esercizi compresi nel bilancio di previsione tra entrate finali e spese finali, considerando, per il solo anno 2016, il Fondo Pluriennale Vincolato, per la quota non rinveniente dall'utilizzo dell'indebitamento;
- comma 737 che prevede che per gli anni 2016 e 2017, i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, fatta eccezione per le sanzioni di cui all'articolo 31, comma 4- bis, del medesimo testo unico, possono essere utilizzati per una quota pari al 100 percento per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale, nonché per spese di progettazione delle opere pubbliche;

ESAMINATO lo schema di bilancio triennale 2017/2019 ed i relativi allegati;

RILEVATO che nel Bilancio di Previsione 2017/2019 è stata stanziata una quota dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il Fondo crediti di Dubbia Esigibilità (vedi nota integrativa);

DATO ATTO che al Bilancio previsionale 2017 è stata applicata una quota di avanzo vincolato presunto dall'esercizio 2016 per complessivi € 164.416,53 come consentito dal principio contabile 4/1 della programmazione di bilancio, tra cui sono comprese la spesa per fondo salario accessorio che verrà pagato nel 2017 e relativo al 2016;

DATO ATTO che le spese del personale sono state calcolate sulla base del vigente C.C.N.L.;

ACCERTATO che le previsioni concernenti la spesa del personale inserite nel presente bilancio 2017 rispettano i limiti di cui all'art. 1, comma 557, della legge 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

RILEVATO che questo Ente non si trova in condizione di strutturale deficitarietà, come da tabella relativa ai parametri di riscontro prevista dalle vigenti disposizioni in materia, ed approvata con il rendiconto dell'esercizio finanziario 2015 e che l'Ente non ha l'obbligo di assicurare la copertura dei costi nella misura del 36%;

PRESO ATTO che lo schema di bilancio 2017/2019 e degli altri documenti allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti e che sono stati osservati i principi e le norme stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile;

DATO ATTO che ai sensi degli art. 11 comma 3 del D. Lgs. n. 118/11 e dell'art. 172 del D. Lgs. n. 267/00 sono allegati al Bilancio di previsione i seguenti documenti:
1. Bilancio entrate e altri allegati
2. Bilancio entrate per titoli, tipologie e categorie
3. Bilancio spese e altri allegati
4. Riepilogo generale delle spese per missioni
5. Spese correnti per macroaggregati
6. Spese conto capitale e att.finanz. per macroaggregati
7. Spese per rimborso di prestiti per macroaggregati
8. Spese conto terzi e partite di giro per macroaggregati
9. Riepilogo spese per titoli e macroaggregati
10. Composizione per missioni e programmi FPV
11. Quadro generale riassuntivo
12. Equilibri di bilancio
13. Tabella dimostrativa risultato di amministrazione presunto
14. Prospetto dimostrativo rispetto limiti di indebitamento
15. Prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica
16. Indicatori di bilancio:
-Indicatori sintetici
-Indicatori entrate e capacità di riscossione
-Indicatori spesa e capacità di indebitamento
17. Parametri di deficitarietà strutturale (esercizio 2015)
18. Nota Integrativa con annesso :
-Prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità
-Prospetto finanziamento spese investimenti
19. Prospetto relativo al tasso di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2017 ;
20. Prospetto riguardante la "Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni previste dal codice della strada";
21. Prospetto riguardante la "destinazione dei proventi degli Oneri di urbanizzazione;
22. Prospetto limiti spese specifiche;
23. Parere del Collegio dei Conti reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art.239 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 267/00

DATO ATTO che ai sensi degli art. 11 comma 3 del D. Lgs. n. 118/11, dell'allegato 4/1 inerente il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio e dell'art.172 del D. Lgs. n. 267/00, sono allegati al Bilancio di previsione i seguenti ulteriori atti agli atti d'ufficio e pubblicati sul sito internet dell'ente:
- rendiconto dell'esercizio finanziario 2015 approvato con delibera di C.C. n.59 del 03/11/2016 (agli

atti d'ufficio e pubblicato sul sito internet dell'ente);
- delibera di G.M. n.6 del 31/01/2017 avente ad oggetto "Adozione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019 e dell'elenco annuale dei lavori 2017 ex art.21 del D.Lgs.50/2016 – Adozione ai sensi dell'art.1del D.a. 10/08/2012";
- delibera di G.M. n. 63 del 06/07/2017 avente ad oggetto "Piano triennale 2017/2019 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali – Approvazione"
- delibera di G.M. n.64 del 06/07/2017 avente ad oggetto "Determinazione tasso di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale"esercizio finanziario 2017 ;
- delibera di G.M. n.126 del 30/11/2016 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 – Approvazione";
- delibera di G.M. n.66 del 06/07/2017 avente ad oggetto " Destinazione proventi delle sanzioni del Codice della Strada (art.208 D. Lgs. 285/92) – Esercizio finanziario 2017";
- delibera di G.M n. 65 del 06/07/2017 avente ad oggetto" Approvazione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2017 "

che, anche per l'anno incorso rimangono invariate, in conformità al comma 169 dell'art.1 della L.296/2006 le delibere riguardanti:
– le aliquote e le detrazioni relative all'imposta municipale propria già stabilite nella misura ordinaria del 10 per mille per le seconde abitazioni e l'esenzione per le abitazioni principali;
– le aliquote relative alla TASI stabilite nelle misure dello 0,60 per mille per le seconde abitazioni e del 2,5 per mille per le prime abitazioni e assimilate;
– l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF nella misura dello 0,8 per mille;
– le tariffe TOSAP;
– le tariffe dell'Imposta sulla Pubblicità e Diritti Pubbliche Affissioni.
- le tariffe TARI
- le tariffe del servizio idrico integrato

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile del Settore Finanziario, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'allegato parere, reso dal Segretario Generale in ordine alla legalità del presente atto;

VISTI:
- il D. Lgs. n. 267/00;
- la L. n. 190/14;
- il D. Lgs. n. 118/11;
- la L. n. 208/15;
- il D.L. 78/15;

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.
2. Di approvare il bilancio triennale 2017/2019 le cui risultanze finali sono le seguenti:

Entrate	Cassa 2017	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
Fondo di cassa al 01/01/2017	2.142.198.03			
Utilizzo Avanzo di amministrazione		45.929.14	0.00	0.00
Fondo pluriennale vincolato		226.062.45	0.00	0.00
Titolo I – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.439.811.49	4.869.137.23	4.819.995.16	4.719.995.16
Titolo II – Trasferimenti correnti	3.546.322.12	2.375.255.51	2.153.302.26	2.153.302.26

Titolo III – Entrate extratributarie	2.942.836,51	1.582.059,00	917.559,00	917.559,00
Titolo IV – Entrate in conto capitale	1.794.156,73	1.287.811,30	6.000,00	6.000,00
Titolo V – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	12.723.126,85	10.114.263,04	7.896.856,42	7.796.856,42
Titolo VI – Accensione di prestiti	543.697,78	250.000,00	0,00	0,00
Titolo VII – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.187.535,00	2.218.953,88	2.218.953,88	2.218.953,88
Titolo IX – Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.366.589,70	11.839.470,88	11.839.470,88	11.839.470,88
Totale titoli	23.820.949,33	24.422.687,80	21.955.281,18	21.855.281,18
Totale complessivo entrate	25.963.147,36	24.694.679,39	21.955.281,18	21.855.281,18
Fondo di cassa finale presunto	746.605,17			

Spese	Cassa 2017	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Titolo I – Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	11.376.497,85 0,00	8.178.883,38 0,00	7.644.735,43 0,00	7.535.842,86 0,00
Titolo II – Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	2.904.959,95 0,00	2.224.067,30 0,00	10.036,00 0,00	10.036,00 0,00
Titolo III – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese finali	14.281.457,80	10.402.950,68	7.654.771,43	7.545.878,86
Titolo IV – Rimborso di prestiti	321.246,15	233.303,95	242.084,99	250.977,56
Titolo V – Chiusura anticipazioni di Istituto tesoriere/cassiere	2.187.535,00	2.218.953,88	2.218.953,88	2.218.953,88
Titolo VII – Spese per conto di terzi e partite di giro	8.426.303,24	11.839.470,88	11.839.470,88	11.839.470,88
Totale titoli	25.216.542,19	24.694.679,39	21.955.281,18	21.855.281,18
Totale complessivo spese	25.216.542,19	24.694.679,39	21.955.281,18	21.855.281,18

3. DI APPROVARE i seguenti documenti allegati al Bilancio di previsione 2017/2019:

1. Bilancio entrate e altri allegati
2. Bilancio entrate per titoli, tipologie e categorie
3. Bilancio spese e altri allegati
4. Riepilogo generale delle spese per missioni
5. Spese correnti per macroaggregati
6. Spese conto capitale e att.finanz. per macroaggregati
7. Spese per rimborso di prestiti per macroaggregati
8. Spese conto terzi e partite di giro per macroaggregati
9. Riepilogo spese per titoli e macroaggregati
10. Composizione per missioni e programmi FPV
11. Quadro generale riassuntivo
12. Equilibri di bilancio
13. Tabella dimostrativa risultato di amministrazione presunto
14. Prospetto dimostrativo rispetto limiti di indebitamento
15. Prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica
16. Indicatori di bilancio:

-Indicatori sintetici
-Indicatori entrate e capacità di riscossione
-Indicatori spesa e capacità di indebitamento

17. Parametri di deficitarietà strutturale (esercizio 2015)

18.Nota Integrativa con annesso :
-Prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità
-Prospetto finanziamento spese investimenti
19.Prospetto relativo al tasso di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2017 ;
20.Prospetto riguardante la "Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni previste dal codice della strada";
21.Prospetto riguardante la "destinazione dei proventi degli Oneri di urbanizzazione;
22. Prospetto limiti spese specifiche;
23. Parere del Collegio dei Conti reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art.239 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 267/00

4. DI DARE ATTO:
- che l'Ente non ha in essere operazioni in strumenti derivati
- che sono previsti alla Missione 20 - Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 10 della spesa il Fondo di riserva di euro 37.210,13 e il Fondo di riserva destinato alle spese impreviste per euro 18.172,00;
- che i rendiconti delle aziende speciali, consorzi e società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici sono conservati in atti e pubblicati nel siti internet;
- che il Bilancio di previsione è coerente con il D.U.P. 2017/2019 che ne costituisce presupposto necessario;
- che, anche per l'anno incorso rimangono invariate, in conformità al comma 169 dell'art.1 della L.296/2006 le delibere riguardanti:
– le aliquote e le detrazioni relative all'imposta municipale propria già stabilite nella misura ordinaria del 10 per mille per le seconde abitazioni e l'esenzione per le abitazioni principali;
– le aliquote relative alla TASI stabilite nelle misure dello 0,60 per mille per le seconde abitazioni e del 2,5 per mille per le prime abitazioni e assimilate;
– l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF nella misura dello 0,8 per mille;
– le tariffe TOSAP;
– le tariffe dell'Imposta sulla Pubblicità e Diritti Pubbliche Affissioni.
- le tariffe TARI
- le tariffe del servizio idrico integrato

5. DI FAR PROPRIE le deliberazioni della Giunta Comunale citate in premessa.

6. DI DARE ATTO che il P.E.G. che articola le Tipologie d entrata in categorie, capitoli ed articoli e ciascun programma di spesa in macroaggregati, capitoli ed articoli, dovrà essere approvato dalla Giunta Comunale nella prima seduta successiva all'approvazione del Bilancio.

Il Responsabile del II settore
D.ssa Provvidenza Capuana

- Parere in ordine alla regolarità tecnica

La sottoscritta Provvidenza CapuanaResponsabile del Settore Finanziario

-Visto l'art. 49 del TUEL n.267/2000 come sostituito dall'art.3 del D.L. 10/10/2012 n.174, convertito nella legge 7/12/2012 n.213;

-Visto l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

-Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari;

esprime parere FAVOREVOLE

in ordine alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione cui trattasi.

Castelbuono, lì 13/07/2017

Il Responsabile del Settore

- Parere in ordine alla regolarità contabile

La sottoscritta Provvidenza Capuana Responsabile del Settore Economico-Finanziario

-Visto l'art.49 del TUEL n.267/2000 come sostituito dall'art.3 del D.L. 10/10/2012 n.174, convertito nella legge 7/12/2012 n.213;

-Visto l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

-Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari;

esprime parere FAVOREVOLE

in ordine alla **regolarità contabile** sulla proposta cui trattasi.

Castelbuono lì 13/07/2017

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario

COMUNE DI CASTELBUONO
COMUNE DI CASTELBUONO -CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

(1)

Prot .n. 12707 del 24/07/2017

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SEDE

OGGETTO: EMENDAMENTO AL DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019

Visto il parere dell'organo di revisione sulla proposta della deliberazione di C.C.n.12 del 13/07/2017 di approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 e ritenuto necessario accogliere i rilievi segnalati ;

Ritenuto in particolare prevedere la maggiore spesa conseguente all'attivazione dell'Unione dei Comuni per le annualità 2017 e successive rispettivamente per € 13.000,00 e per € 9.100,00;

Vista la nota prot.12640 del 21/07/2017 del Responsabile del I Settore, che ad ogni buon fine si allega alla presente, relativa alla richiesta emendamento allo schema di bilancio 2017/2019 finalizzata alla previsione di nuove e maggiori poste di bilancio;

Vista la proposta di emendamento prot n 12437 del 19/07/2017 a firma del Responsabile del IV settore e che, ad ogni buon fine , si allega alla presente;

Considerato che per l'esercizio 2017 è possibile reperire le risorse necessarie stanziando in entrata del bilancio la maggiore entrata di € 22.469,29 a titolo di contributo per criticità gettito IMU e TASI (art.3 comma 1 DPCM 10 marzo 2017) comunicata dal MEF a mezzo sito, successivamente all'approvazione del lo schema del bilancio;

Visto lo schema del bilancio di previsione 2017/2019;

Rilevata la necessità di intervenire con lo strumento dell'emendamento per la motivazioni sopra specificate;

Propone

Al Consiglio Comunale il seguente emendamento allo schema di bilancio di previsione 2017-2019 e ai suoi allegati. L'emendamento incide sulle previsioni di spesa e di entrata del Bilancio di previsione 2017-2019, sia di competenza che di cassa, e va a integrare le corrispondenti voci del DUP:

ESERCIZIO 2017

ENTRATA

	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 2 "trasfermenti correnti		
TIPOLOGIA 101 "Trasferimenti correnti"		
CATEGORIA 02 "Trasferimenti da Amm. Locali	€ 12.600,00	
TITOLO 2 "trasfermenti correnti"		
TIPOLOGIA 101 "Trasferimenti correnti"		
CATEGORIA 01 "trasferimenti da Amm. Centrali	€ 22.469,29	
TOTALE	€ 35.069,29	

Via Sant'Anna, 25 – 90013 Castelbuono (PA) – C.F. 00310810825 – tel. 0921 671013 – fax 0921 671032
Internet: www.comune.castelbuono.pa.it – E-mail: ragioneria@comune.castelbuono.pa.it – comune.castelbuono@pec.it

ESERCIZIO 2017

USCITA

	VARIAZIONE +	VARIAZIONE –
MISSIONE 14		
PROGRAMMA 4		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3	€ 13.000,00	
MISSIONE 1		
PROGRAMMA 1		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3	€ 14.700,00	
MISSIONE 1 –		
PROGRAMMA 11 –		
TITOLO 1 –		
MACROAGGREGATO 10	€ 3.969,29	
MISSIONE 7		
PROGRAMMA 1		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3	€ 2.000,00	
MISSIONE 12		
PROGRAMMA 7		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3	€ 1.400,00	
TOTALE	€ 35.069,29	

ESERCIZIO 2018

USCITA

	VARIAZIONE +	VARIAZIONE –
BILANCIO 2018		
MISSIONE 14		
PROGRAMMA 4		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3	€ 9.100,00	

(2)

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SEDE

OGGETTO: EMENDAMENTO AL DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019

Visto il parere dell'organo di revisione sulla proposta della deliberazione di C.C.n.12 del 13/07/2017 di approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 e ritenuto necessario accogliere i rilievi segnalati ;

Ritenuto in particolare eliminare la discrasia evidenziata in ordine alla previsione di bilancio delle opere previste nell'elenco annuale;

Viste la proposta di emendamento prot n. 12684 del 24/07/2017 e le proposte presentata in aula a firma del gruppo consiliare Democratici per Castelbuono;

Visto lo schema del bilancio di previsione 2017/2019;

Rilevata la necessità di intervenire con lo strumento dell'emendamento per la motivazioni sopra specificate;

Propone

Al Consiglio Comunale il seguente emendamento allo schema di bilancio di previsione 2017-2019 e ai suoi allegati. L'emendamento incide sulle previsioni di spesa e di entrata del Bilancio di previsione 2017-2019, sia di competenza che di cassa, e va a integrare le corrispondenti voci del DUP:

ESERCIZIO 2017

ENTRATA

	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
COD. BILANCIO 3.1.3.1 (CAP. 1421)		€ -42.612,06
TITOLO 4 .2.1.2-.	€ 1.975.732,53	
SALDO	**€ 1.933.120,47**	

ESERCIZIO 2017

USCITA

	VARIAZIONE +	VARIAZIONE –
MISSIONE 12		
PROGRAMMA 9		
TITOLO 2		
MACROAGGREGATO 2		€ -42.612,06
MISSIONE 1		
PROGRAMMA 5		
TITOLO 2		
MACROAGGREGATO 2	€ 1.975.732.53	
SALDO	**€ 1.933.120,47**	

Si esprime parere tecnico - contabile favorevole
24.07.2017

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
D.SSA PROVIDENZA CAPUANA

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL COLLEGIO DEI REVISORI

MISSIONE 1		
PROGRAMMA 11		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 10	€ 12.000,00	
MIISSIONE 5		
PROGRAMMA 2		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3		€ -6.000,00
MIISSIONE 12		
PROGRAMMA 4		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3		€ -6.000.00
MIISSIONE 4		
PROGRAMMA 6		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3		€ -9.100,00

ESERCIZIO 2019	VARIAZIONE +	VARIAZIONE –
MISSIONE 14		
PROGRAMMA 4		
TITOLO 1		
MACROAGGREGATO 3	€ 9.100,00	
MISSIONE 1 –		
PROGRAMMA 11 –		
TITOLO 1 –		
MACROAGGREGATO 10	€ 12.000,00	
MISSIONE 20–		
PROGRAMMA 1		
TITOLO 1 –		
MACROAGGREGATO 10		€ -21.100,00

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Provvidenza Capuana

Si esprime parere tecnico-contabile favorevole

24.7.2017

Visto l'emendamento nonché le richieste degli uffici ed il precedente parere dell'organo di revisione al bilancio previsionale 2017-2019 si esprime parere favorevole.

24/7/2017

Il Collegio dei Revisori

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

OGGETTO: SUB EMENDAMENTO ALLA RICHIESTA EMENDAMENTO ALLO SCHEMA DI BILANCIO 2017/2019, PROT. N. 12707 DEL 24/07/2017

CON LA PRESENTE SI PROPONE DI APPORTARE UNA VARIAZIONE IN DIMINUZIONE ALLA COMPETENZA E ALLA CASSA DELLA MISSIONE 1 PROGRAMMA 11 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 10 PER L'IMPORTO DI € 3.969,29 E UNA CONTESTUALE VARIAZIONE IN AUMENTO ALLA COMPETENZA E ALLA CASSA DELLA MISSIONE 12 PROGRAMMA 4 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 4.
SI PROPONE ALTRESÌ DI EMENDARE CONSEGUENTEMENTE IL DUP

Si esprime parere tecnico favorevole
24/7/17

I CONSIGLIERI COMUNALI

Anna Lisa Cusimano

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE
24/7/17

Interventi relativi alla deliberazione consiliare **N. 28 del 24.07.2017** avente per oggetto: "**Approvazione Bilancio di previsione 2017/2019**"

L'Assessore Carrozza relazione sulla proposta di bilancio.

(rientrano Tumminello-Calì) pr.12

Illustra la procedura seguita per la predisposizione del bilancio e di tutti gli atti previsti dall'armonizzazione contabile. Ricorda quindi che a seguito della Conferenza di servizio indetta con i Responsabili di Settore nei tempi ristrettissimi, subito dopo l'insediamento della nuova Amministrazione Comunale, si è pervenuti allo schema di bilancio tecnico esaminato dalla Giunta Municipale. Si sofferma sulla lettura del macroeconomico delle spese ed evidenzia che vi è un preciso impegno della nuova Amministrazione di inaugurare, per il futuro, un nuovo metodo di collaborazione per un coinvolgimento di tutti i soggetti interessati e coinvolti nella predisposizione e definizione dello strumento finanziario e contabile.

Il Presidente del Consiglio Comunale, prima di avviare la discussione sulla proposta di bilancio, da lettura dell'art.15 del Regolamento dei lavori del Consiglio Comunale in merito ai tempi previsti per la discussione e il dibattito; concede quindi la parola al richiedente cons.Tumminello

Il cons.Tumminello (gruppo Castelbuono in Comune) ripercorre brevemente le tappe per la predisposizione dello strumento finanziario ed apprezza lo spirito con il quale il nuovo assessore si è approcciato; afferma che non è del tutto vero che questo è un bilancio tecnico e che allo stesso è stato dato un respiro ampio a seguito delle entrate previste dalla vendita dei lotti e del capannone ubicati nell'area artigianale ex SIRAP grazie all'impegno della precedente amministrazione comunale di pervenire alla conclusione della procedura.

Chiede quindi chiarimenti: sullo stanziamento dei 100.000,00 euro per la manutenzione degli immobili comunali; sui 7.000,00 euro della pubblica illuminazione e l'acquisto di nuovi automezzi; sulle attrezzatura per la mensa; sui 30 mila euro per il completamento cimitero e sull'utilizzo delle somme per incarichi per studi di progettazione. Al netto di queste voci, afferma il consigliere, la spesa corrente vede limitazione incredibili quali ad esempio: il rinvio della concessione del contributo alla squadra di calcio, mentre di contro vi sono più fondi invece per la promozione di eventi e manifestazioni. Non è previsto il contributo per la festa del Crocifisso; anche il contributo per il Giro Podistico è diminuito, così come è diminuito l'onere anche per il ricovero dei cani; i servizi sociali sono stati poco attenzionati per cui non vi è una voce di bilancio nella spesa che subisce un aumento. Nella parte delle entrate, evidenzia il consigliere, oggi l'Amministrazione si ritrova con una rata in più dei trasferimenti regionali e c/o 110.000,00 euro di TARSU. Ricorda ancora che la riduzione di imposte non è stata avviata, né alcun nuovo intervento assistenziale, ne gli investimenti nella zona ex SIRAP e nella frana di S.Ippolito da mettere in sicurezza prima della prossima stagione invernale. Le cambiali, conclude il cons.Tumminello, dopo la campagna elettorale vanno comunque pagate e il bilancio proposto non lascia soddisfatti sia perché l'entrata prevede solo aumenti delle tasse sia perché mancano coperture per altri servizi essenziali.

Il cons. Prestianni in merito al richiamo del cons.Tumminello sui tempi del dibattito richiamati dal Presidente del C.C. evidenzia che nessuno vuole impedire il dibattito ma è anche opportuno il rispetto del Regolamento. Con toni forti risponde inoltre al cons.Tumminello precisando che nessuno può affermare che la lista premiata dagli elettori debba iniziare scambiare le cambiali per le promesse fatte durante la campagna elettorale. Nel merito della proposta di bilancio evidenzia che con gli stessi soldi dell'anno precedente si faranno anche più cose e ci saranno più certezze per l'attività amministrativa della nuova compagine; ricorda quindi che sono previsti interventi per

l'illuminazione di via Mulini e per la manutenzione stradale mai fatta; la messa in sicurezza della via Ernesto Forti; il tutto a testimonianza di una cultura diversa legata alla sana e corretta programmazione, diversamente dalla precedente amministrazione che si è distinta per l'improvvisazione. Annuncia infine che sugli obiettivi e programmi previsti nella proposta di bilancio il gruppo consiliare "Democratici per Castelbuono" lavorerà costantemente in sinergia con l'esecutivo.

Il Cons.Sottile evidenzia che non è utile ricordare solamente il contenuto del Regolamento per limitare il dibattito oppure ritornare sulle polemiche della campagna elettorale

Il Cons.Puccia evidenzia, in parziale risposta all'intervento del cons.Tumminello che sulle frane del 2015/2016 l'Amministrazione precedente non è stata molto attenta e attiva; infatti nessuno a lavorato per inserire le ipotesi progettuali nel PAF. Ricorda quindi che la nuova Amministrazione dovrà liquidare la fornitura dell'impianto per clorare l'acqua acquistato con somma urgenza dalla precedente Amministrazione e si sofferma sui mancati interventi sugli immobili comunali (locale dietro il Castello-ex locale VV.UU.)
Conclude affermando che, anche come nuova metodologia, sarà compito e impegno della nuova Amministrazione condividere con la cittadinanza, coinvolgendo le professionalità locali, la nuova progettazione e realizzazione di opere pubbliche.

L'Assessore Carrozza precisa che il bilancio di previsione è stato predisposto su dati assestati a seguito di una situazione di fatto già trovata che è stata gestita nel breve tempo dall'insediamento del 12 giugno. Fornisce quindi ulteriori chiarimenti alle singole critiche oggetto dell'intervento del cons.Tumminello.

Il Sindaco esprime da subito l'intendimento di non accettare il tentativo, esternato dal cons.Tumminello con il suo intervento, di iniziare la nuova consiliatura con lo stesso clima degli ultimi cinque anni. Afferma con forza che egli e il gruppo consiliare di maggioranza, Democratici per Castelbuono, non hanno alcuna intenzione di rispondere ad alcuna provocazione ed invita tutti ad esternare fatti e comportamenti illegittimi senza nascondersi dietro alcun anonimato. Dichiara quindi che il tono e il contenuto dell'intervento del cons.Tumminello non sono conducenti e che il popolo, che di recente ha deciso democraticamente, è sovrano. Ringrazia quanti hanno lavorato e si sono impegnati per raggiungere l'obiettivo di approvare il bilancio subito dopo il suo insediamento. Si sofferma quindi sulla visione diversa con la precedente Amministrazione, di intendere l'attività amministrativa, già dimostrata dall'avvio in questi primi giorni. Si augura che la classe politica e la classe dirigente diano un forte segnale propositivo e costruttivo durante questa nuova fase che inizia ed annuncia che molte iniziative e scelte programmatiche verranno attuate subito dopo la fase estiva. Nel merito evidenzia che sarà data molta attenzione agli immobili e beni comunali, soprattutto quelli di valore artistico e culturale, ad esempio Palazzo Failla lasciato in questi anni in balia di una gestione clientelare, mentre saranno valorizzate tutte le energie e le professionalità disponibili coinvolgendo le persone in consulenze e collaborazioni non retribuite. Il Pubblico deve dare regole e norme il privato deve gestire l'innovazione nella gestione dei beni. Con il bilancio che sarà approvato, afferma il Sindaco, sarà messa in sicurezza l'attività amministrativa ed invita tutti a lavorare ed impegnarsi con sobrietà. Un impegno prioritario, continua il Sindaco,sarà quello di creare quanto prima posti di lavoro con la realizzazione di micro-progetti, così come previsti nel programma elettorale. Conclude quindi il proprio intervento affermando che non è suo intendimento guardare all'indietro ma su quello che saremo capace di fare nel mettere in moto tante idee in rapporto alla nuova programmazione e fondi europei. Un percorso che faremo con l'Unione dei Comuni rafforzando quindi un politica territoriale perchè è il comprensorio che si deve muovere e non il singolo Comune isolato.

Il Cons. Tumminello dichiara e conferma la visione della politica in modo diverso dal Sindaco che

pur di vincere le elezioni ha fatto accordi con tutti, quali persone che sono uscite dagli arresti domiciliari che hanno fatto propaganda per il Sindaco. In merito precisa che saranno i fatti e le persone a dimostrare quanto da lui affermato, prova ne sia il numero di esperti e/o consulenti già nominati. Nel merito di alcune critiche rivolte alla sua precedente Amministrazione, ricorda di aver sistemato la casa comunale che oggi è aperta e pienamente funzionante;l'assegnazione dei lotti dell'area artigianale ecc.. Evidenzia infine che nel ragionamento sul bilancio, il gruppo di minoranza ha evitato di presentare emendamenti perché la nuova maggioranza deve comunque avere e dimostrare l'onere di saper amministrare con l'auspicio che il bilancio di previsione serva per una sana e reale programmazione..

Ultimata la discussione il **Presidente del C.C.** pone in votazione gli emendamenti tecnici presentati

Sub-Emendamento 1	fav.li 8	contrari 4 (gruppo di minoranza)
Emendamento 1	fav.li 8	" " "
Emendamento 2	unanimità fav.li voto palese.	

Dichiarazione di voto finale:

Il Cons.Tumminello ricorda che i tempi di convocazione del Consiglio previsti in 10 giorni lavorativi non sono stati puntualmente rispettati; il bilancio proposto non lascia soddisfatti e alcuni capitoli di spesa andranno sicuramente impinguati, quali i servizi sociali, il contributo ai circoli, alla squadra di calcio ecc... **annuncia quindi il voto contrario** del gruppo di minoranza.

Il Cons.Prestianni dichiara che è rimasto negativamente colpito dalla vacuità e dall'invidia dell'intervento del cons. Tumminello. Il bilancio di questa sera non verrà utilizzato per giustificare la propria incapacità nell'amministrare, ma per dimostrare concretamente la capacità di programmazione della nuova Amministrazione Comunale. Conclude affermando che comunque sarebbe stato utile che gli emendamenti sarebbero stati presentati da parte della minoranza per essere più costruttivi come consigliere comunale. Annuncia quindi il voto favorevole del gruppo di maggioranza.

Il **Presidente del Consiglio Comunale** prima di indire la votazione finale, su indicazione del Responsabile del Settore Finanziario, comunica che la votazione comprenderà anche la presa d'atto degli equilibri di bilancio attesa la contestuale scadenza del 31 luglio con l'approvazione del bilancio stesso.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di Approvazione schema di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017/2019 presentata dall'Ufficio Finanziario;

VISTI pareri tecnici e contabili a firma del Responsabile del Settore Finanziario e del Collegio dei Revisori;

SENTITO l'Assessore Carrozza;

SENTITO il Sindaco;

VISTI il sub emendamento e l'emendamento tecnico presentato dall'Ufficio;

SENTITO gli interventi dei vari consiglieri Comunali;

VISTO l'esito della votazione degli emendamenti come sopra presentati;

SENTITO il Presidente del Consiglio

VISTO il vigente Regolamento dei lavori consiliari,

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. Vigente nella Regione Sicilia;

PRESENTI e votanti n.12 Consiglieri;

CON n. 8 voti favorevoli e n. 4 contrari (la minoranza) dei presenti e votanti accertati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori nominati ad inizio di seduta

D E L I B E R A

Di **approvare** la proposta di deliberazione presentata dall'Ufficio Finanziario così come emendata avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2017/2019"

Proclamato l'esito della votazione il **Presidente del Consiglio Comunale**, su richiesta del **consigliere Cusimano Anna Lisa** pone in votazione l'immediata esecutività della deliberazione.

I L C O N S I G L I O C O M U N A L E

VISTA la richiesta del Consigliere Cusimano Anna Lisa;

SENTITO il Presidente del Consiglio;

VISTO il vigente Regolamento dei lavori consiliari,

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. Vigente nella Regione Sicilia;

PRESENTI e votanti n.12 Consiglieri assenti n. 2 Consigliere (Cusimano, Genchi,);

AD UNANIMITA' DI VOTI favorevoli dei presenti e votanti accertati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori nominati ad inizio di seduta

D E L I B E R A

Di **approvare** la immediata esecutività del presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere Anziano	Il Presidente	Il Segretario Generale
Annamaria Mazzola	Mauro Piscitello	Dott. Rosario Bonomo

Affissa all'Albo on-line il .....

L'ADDETTO ALL'ALBO
Corradino Antonio

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune

D I S P O N E

che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 32, c. 1, legge 69/2009, sarà pubblicata all'Albo on-line comunale dal _____ e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Castelbuono, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Rosario Bonomo

Su conforme attestazione dell'incaricato della tenuta dell'Albo on-line, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, lì _____

L'ADDETTO ALL'ALBO
Corradino Antonio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Rosario Bonomo

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12 DELLA L.R. N. 44/91

Castelbuono, lì _____

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Generale
Dott. Rosario Bonomo

COMUNE DI CASTELBUONO
La presente è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91.

Castelbuono, lì _____

Il Segretario Generale
Dott. Rosario Bonomo