

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FICANO DOMENICA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Dopo aver terminato con profitto gli studi liceali presso il Liceo Scientifico di Bagheria "Giuseppe D'Alessandro" Anno Scolastico 1978/79 si iscrive alla facoltà di Giurisprudenza di Palermo nell'anno Accademico 1979/80 e consegue la laurea nell'anno Accademico 1983/1984
- A Settembre del 1984 si iscrive al corso di notariato gestito-dal Presidente Capozzi a Napoli e frequenta la Scuola di notariato a Catania "Iacopo da Lentini".
- Fa pratica notarile fino al 1986 presso lo studio del Notaio Giovanni Vigneri di Catania.
- Nel 1988 partecipa al concorso di Vice Direttore nella camera direttiva dell'Amministrazione periferica delle imposte dirette indetto con D.M. 13/06/1987 per 220 posti ed elevati a 470 CON D.M. 02/06/1988 VIENE dichiarata vincitrice di concorso classificandosi al 270° posto e nominata il 01/09/1990 presso il Comune di Rivoli (TO).
- La sottoscritta già nominata in ruolo nella carriera di Segretario Comunale il 01/03/1990 opta per tale carriera, rinunciando alla carriera direttiva dell'Amministrazione periferica delle imposte Dirette.
- Dal 1988 fa pratica forense presso lo studio legale del Prof. Guido Corso e consegue l'abilitazione all'esercizio della professione nel 1995.
- Comincia la sua carriera di Segretario Comunale di ruolo a Enego (VI) il 01/03/1990, e viene incaricata della reggenza del Consorzio di Segreteria di Solagna e Campolongo sul Brenta (VI)
- Nel 1989, insegna Discipline giuridiche ed economiche prestando servizio presso l'I.T.C. "L. Sturzo" di Bagheria.
- Il 13/11/1991 viene trasferita nella Provincia di Palermo, presso il comune di Godrano. Alla stessa vengono assegnate dalle competenti Prefetture incarichi di reggenza, oltre al proprio Comune, di Segreterie Comunali vacanti.
- L'1/05/1994 viene trasferita presso il Comune di Baucina (PA) dove resta fino al 18/11/1998 quale titolare e a reggenza fino al 31/03/2000.
- Il 19/11/1998 assume la segreteria di Ciminna (PA) dove resta fino al 30/04/2000, assumendo anche le funzioni di Direttore generale
- L'1/05/2000 assume la segreteria di Lascari (PA) e il 10/10/2002 le viene assegnata la titolarità della convenzione di segreteria Lascari-Gratteri (PA)
- Il 12/10/2003 viene nominata titolare della Segreteria di Altavilla Muoia (Pa) e il 24/08/2005 le viene assegnata quale titolare la convenzione di segreteria generale di Altavilla Milicia - Trabia (PA), che mantiene fino al 30/09/2008, per tutto il periodo considerato le vengono conferite le Funzioni di Direttore Generale per entrambi i Comuni.
- L'1/10/2008 viene nominata Segretario Generale del Consorzio di Segreteria Trabia - Baucina fino al 01/12/2010, alla stessa per il medesimo periodo, vengono conferite le funzioni di Direttore

#### Generale.

- L'1/12/2010 assume la titolarità della Segreteria generale di 1B di Milazzo (ME), che mantiene a reggenza fino a Marzo del 2011.
- L'1/01/2011 assume la titolarità della Segreteria Generale di Bagheria (PA), dove resta fino al 10/09/2014, per il medesimo periodo svolge le funzioni di Direttore Generale.
- Dal 2001 al 2010 viene nominata componente del nucleo di valutazione al Comune di Lascari, Altavilla Milicia e Trabia. Si occupa dal quel momento fino alla data odierna di valutazione e merito, controllo interno e controllo di gestione.
- Dal 2003 al 30/11/2010 ha svolto le funzioni di Segretario Comunale dell'Unione dei Comuni del Golfo (Trabia - Altavilla Milicia).
- Dall'Agosto 2010 all'Agosto 2011 ha svolto le funzioni di Segretario Comunale dell'unione dei comuni "Terre degli Ulivi" (comune di Misilmeri – Baucina).
- Dal 2003 a seguito di formazione effettuata presso la prefettura di Palermo si occupa di beni confiscati alla mafia.
- Nel 2001 assume la Docenza di Diritto Amministrativo presso la scuola di formazione Regionale di Polizia Municipale.
- Dal 1998 ad oggi viene incaricata periodicamente di docenze Amministrative in Convegni che riguardano la pubblica amministrazione.
- Esperto per le problematiche attinenti il Pubblico Impiego e componente di varie commissioni d'esami per l'accesso al pubblico impiego.
- Esperto per le problematiche attinenti le Unioni dei Comuni.
- Esperto per la costituzione di corpi unici di Polizia Municipale tra Comuni diversi.
- Conseguisce l'idoneità all'iscrizione di fascia A nel Dicembre 2008 a seguito del superamento con esami Finali del corso concorso SEFA 2008 della durata di mesi sei.
- Nell'anno 2006 e 2011 viene incaricata del tutoraggio locale COA dalla SSPAL.
- Nell'Aprile 2003 viene nominata componente del C.D.A del Consorzio Intercomunale di Termine Imerese,
- Da Aprile 2010 viene nominata segretario del consorzio per la gestione dei rifiuti C.O.I.N.R.E.S.
- Nel Giugno 2010 viene nominata liquidatore del suddetto consorzio e si dimette nell'aprile del 2011.
- In data Luglio 2010 viene nominata consulente esterno per le problematiche relative al ciclo integrato dei rifiuti presso il Comune di Villabate.
- L'1/10/2011 viene nominata esperto in problematiche del personale e stabilizzazione precari del sindaco di Baucina (PA),
- Nel Marzo del 2013 viene nominata esperto del sindaco in problematiche del personale e stabilizzazione precari presso il comune di Alimena (PA).
- Nel corso della sua carriera quale Segretario Generale ha assunto per conferimento del Sindaco ad interim la direzione dei Settori Affari Generali , Lavori Pubblici ed Urbanistica, Settore Finanziario, Comandante della Polizia Municipale del Comune di Bagheria ottenendo anche la qualifica di Ufficiale di P.S. da parte della Prefettura di Palermo, Settore Servizi Sociali.
- L'1/07/2011 viene nominata componente esterno del nucleo di valutazione del Comune di Milazzo (ME)
- Fascia professionale di appartenenza III fascia Prima B.
- Qualifica funzionale Segretario Comunale dall'1/03/1990.
- Segretario Comunale Capo dal 13/05/1994.
- Segretario Generale di II dal 24/08/2005.
- Segretario Generale in fascia III "A" Anno 2008.
- Note di qualifica: Ottimo dal 1990 al 2008.
- Dal 1990 al 2010 è stato componente di commissione di gare di appalti e concorsi.
- Durante la sua carriera è stata costantemente incaricata di reggenze e supplenze di numerosi Comuni.
- Dal 1990 al 2013 è stato nominato Presidente di Delegazione Trattante.
- Attestazioni di encomio e merito: Sindaco del Comune di Campolongo sul Brenta (VI) , Comune di Campofiorito (delib.di G.M. 92/93, Sindaco di Castelbuono-1997, Sindaco Comune di Baucina Anno 1998.
- Progetti e Servizi: Redattore dello statuto dei Comuni di Gratteri (PA), Altavilla milizia (PA), revisione dello statuto di Trabia e Baucina, redattore del progetto sull'analisi dei carichi di lavoro Anno 1995 Comune di Baucina e progetto rettifica confini territoriali Comune di Trabia anno 2007, redattore del servizio di convenzionamento tra Comuni e in particolare l'istituzione

del Corpo Unico di Polizia Municipale nell'Unione dei Comuni del Golfo anno 2006, redattore e responsabile della procedura di Project Financing per la gestione del cimitero comunale di Baucina nell'anno 2009.

- Responsabile del Progetto di Riequilibrio Finanziario d.L. 174/2012 Comune di Bagheria e Responsabile della Direzione del Settore Speciale per la stesura del Nuovo Piano di Riequilibrio 2014 comune di Bagheria da Gennaio a Marzo 2014.
- Il 19/10/2014 assume servizio presso la Città di Monreale (PA) (Convenzione di Segreteria Monreale - Baucina dall'1/03/2015).
- Nominata Responsabile Anticorruzione e Trsparenza Città di Monreale dall'1/01/2015.
- Nominata Dirigente ad Interim Settore Finanziario Città di Monreale (PA) dall 19/10/2014 ad oggi.
- Responsabile dell'Esecuzione del Piano di Riequilibrio Finanziario Città di Monreale.

## FORMAZIONE

- L'aggiornamento e la formazione professionale è stata costante e seguita presso enti particolarmente accreditati come S.S.P.A.L. Ministero dell'interno Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione, FORMEL, ARDEL, FORMEZ PA, LUISS management, Dipartimento di Diritto Pubblico presso L'Università degli studi di Palermo, ASAEL, UNITEL, Libera Associazione Esperti Tributarî, Etc.

Nell'ordine, nel corso degli anni si indicano:

- Corso Seminariale per la qualificazione all'utilizzo del sistema di teledidattica giuridica denominato "Osservatorio Telematico per l'aggiornamento degli enti pubblici, Anno 1992.
- Convegno regionale sulla normativa lavori pubblici, organizzato dall'1 UN ITE L in data 7 e 8 maggio 1993.
- Corso seminariale di prima formazione per amministratori ed operatori degli enti locali organizzalo dall'ASAEL in data 17/18 novembre 1994.
- Seminario di studi sui tributi locali organizzato dalla Ubera Associazione Periti ed Esperti tributarî dal 21 al 23 Marzo 1996.
- Corso seminariale di aggiornamento professionale sui lavori pubblici e condono edilizio indetto dal Ministero dell'Interno dal 09 al 14 dicembre 1996.
- Corso seminariale di aggiornamento professionale su Attività Amministrativa ed economica dell'Ente Locale indetto dal Ministero dell'Interno dal 18 al 23 novembre 1996.
- Corso di studi su "Espropriazioni per Pubblica Utilità" indetto dalla Scuola di Formazione degli Enti Locali dal 17 al 18 novembre 1997.
- Seminario di studi su "La riforma Bassanini e sua applicabilità in Sicilia" indetto dall'ASAEL dal 17 al 18 ottobre 1998.
- Giornata di studio "Dalla TARSU alla tariffa Ronchi" indetta dalla FORMEL..
- Seminario di aggiornamento professionale sul tema "L'Innovazione Amministrativa e gli Enti Locali Siciliani" indetto dall'ASAEL il 23 e 24 Ottobre 1998.
- Giornata di studio sul bilancio 1999 indetto dalla FORMAP il 30/01/1998.
- Giornata di studio sul bilancio 1999 indetta dall'ARDEL il 18/01 /1999.
- Seminario di studi sul tema "L'applicazione del nuovo contratto di lavoro negli enti locali" indetto dall'ARDEL IL 18/02/2000.
- Corso di formazione sul tema "Appalti di opere, forniture e servizi " indetto dall'ASAEL nei giorni 27/29 Marzo e 3/5/7 Aprile 2000.
- Corso di aggiornamento Merlino organizzato dalla SSPAL articolato in 10 moduli con esami finali e svolto dal 7 aprile al 4 luglio 2000,
- Seminario sul tema "I Lavori pubblici in Sicilia tra efficienza e trasparenza" indetto dall'ASAEL nei giorni 11 e 12 Settembre 2000,
- Giornata di studio sul "contratto integrativo del comparto enti locali indetto dalla FORMEL in data 27 settembre 2000.
- Seminario di studi sulla formazione dei bilancio 2001 indetto dall'ARDEL il 17/11/2000.
- Corso di formazione professionale indotto dal Centro Studi Enti Locali sul tema "Il CCNL del personale dipendente degli enti locali" tenutosi il 06/11/2001.
- Giornata di studio sul tema "testo unico delle espropriazioni" indetto dalla FORMEL in data 19/09/2000.
- Corso di formazione indetto dalla LUISS management sul tema "Pianificazione controllo e

- management dell'ente locale" dal4 ottobre al7 dicembre 2001
- Corso di formazione sul tema "Obiettivi indicatori e Retribuzione accessoria" indetto dalla Publiformez dal 17 al 19 aprile 2002.
  - Corso di formazione indetto dalla LUISS Management sul tema "Organizzazione e Gestione delle risorse umane " nei giorni 15/16/22/23 ottobre 2002.
  - Convegno indetto dalla DBI in data 18 ottobre 2002 sul tema "La disciplina dei lavori pubblici in Sicilia".
  - Giornata di studio indetta dalla SSPAL in data 18/11/2002 sul tema "La nuova disciplina dei lavori pubblici in Sicilia L.R.7/2Q02".
  - Corso di formazione professionale indetto dalla LUISS Management in data 115/17 e 23/24 gennaio 2003.
  - Attività Formativa di Aggiornamento sul tema "L'assetto istituzionale d organizzativo dalla P.A. nel nuovo sistema costituzionale" svolto dall'università di Palermo Dipartimento di diritto Pubblico nei giorni 20/21/27/28 aprile 2004.
  - Corso di formazione sul tema " La funzione normativa degli enti locali nel nuovo sistema costituzionale svolto dall'università di Palermo dipartimento di diritto pubblico nei giorni 16/17/18/23/24 marzo 2004.
  - Corso di formazione professionale sul tema "li decreto legislativo 65/2001 di attuazione delle direttive 97/52/CE in materia di appalti pubblici e servizi indetto dall'Università di Palermo Dipartimento di diritto pubblico nei giorni 10/11/17/18 febbraio 2004.
  - Corso di formazione professionale sul tema "il decreto legislativo 65/2001 di attuazione delle direttive 97/52/CE in materia di appalti pubblici e servizi indetto dall'Università di Palermo Dipartimento di Diritto pubblico nei giorni 10/11/17/18 febbraio 2004.
  - Corso di formazione professionale con superamento di esami finali sul tema "Ruoli e competenze per l'E- Government della Sicilia indetto dal Centro Interuniversitario di ricerca per lo sviluppo sostenibile anno 2005.
  - Giornate di studio indetta dalla SSPAL sul tema" Attività di rogito dei Segretari comunali e provinciali " nei giorni 10/11 novembre 2005.
  - Giornate di studio indette dalla SSPAL sul tema "Politiche comunitarie in rapporto agli enti locali" nei giorni 15/16 dicembre 2005.
  - Giornate di studio indette dalla SSPAL sul tema "Procedure contrattuali e loro patologie" nei giorni 17/18 NOVEMBRE 2005.
  - Seminario di studio sul tema "Finanziaria dello stato e della Regione per la redazione del bilancio 2008" indetto dall'ARDEL il 18/gennaio 2008.
  - Seminario di studi indetto dalla SSPAL sul tema "Le novità introdotte dalla recente manovra finanziaria di interesse delle autonomie locali" il 30 settembre 2008.
  - Corso di Aggiornamento indetto dalla SSPAL sul tema "Il reperimento delle risorse per il finanziamento degli enti locali: project financing, locazione finanziaria, valorizzazione degli immobili pubblici, strumenti derivati, sponsorizzazioni" nel giorno 4 novembre 2009.
  - Corso di perfezionamento indetto dalla SSPAL sui tema "li Comune e i Servizi Pubblici locali" e svolto il 29/10/2009.
  - Corso di aggiornamento indetto dalla SSPAL in data 15/10/2009 sul tema " La funzione della Corte dei Conti in rapporto agli enti locali. Le regole per una corretta gestione della contrattazione decentrata".
  - Seminario ili studi indetto dalla SSPAL in data 30/06/2009 sul tema "Legge Regionale 22/2008" (composizione delle giunte. Status degli amministratori locali e misure di contenimento della spesa pubblica. Soglia di sbarramento nelle elezioni comunali e provinciali della Regione. Disposizioni varie)".
  - Partecipazione al seminario in data 07/05/2009 tenutasi a Palermo organizzato dalla SSPAL (Scuola superiore della pubblica amministrazione ) avente ad oggetto "Le ultime novità in materia di appalti nella regione siciliana".
  - Partecipazione al seminario in data 11/03/2009 tenutasi a Palermo organizzato dalla SSPAL (Scuola superiore della pubblica amministrazione ) avente ad oggetto "Le leggi finanziarie, patto di stabilità e fiscalità locale".
  - Corso di formazione indetto dalla Publiformez in data 04/03/2009 sul tema "La finanziaria 2009 e le altre novità in tema di personale degli enti locali".
  - Corso di formazione indetto dalla SSPAL in data 20/04/2010 sul tema " il D.L.vo 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal D.L.vo 150/2009"
  - Corso di formazione indetto dalla SSPAL in data 15/10/2010 sul tema" Le novità in materia di appalti di lavori servizi e forniture.

- Corso di formazione indetto dalla Pubbliformez in data 23/02/2012 sul tema "La costruzione del nuovo contratto collettivo integrativo per il 2012.
- Seminario di aggiornamento indetto dalla SSPAL in data 24/05/2012 sui tema " La gestione del personale degli enti locali alla luce della normativa vigente e del più recenti orientamenti giurisprudenziali e ministeriali".
- Seminario di aggiornamento indetto dalla SSPAL in data 22/06/2012 sul tenia "I contratti decentrati per il 2012 ei nuovi obblighi organizzativi delle amministrazioni".
- Seminario di aggiornamento indetto dalla SSPAL in data 16/10/2012 sul tema "Codice dei contratti pubblici, il punto dopo i provvedimenti sulla razionalizzazione e revisione della spesa (c.d. spending review).
- Seminario di aggiornamento indetto dalla SSPAL in data 22/10/2012 sul tema " La disciplina dei servizi pubblici locali dopo l'abrogazione dell'ari 4 D.L. 38/11 e il decreto c.d. spending review".
- Seminario di aggiornamento su "spending review e le manovre finanziarie 2012; le norme di interesse per gli enti locali.
- Seminario di aggiornamento indento dalla SSPAL in data 15e16/1 1/2012 sul tema "Il D.L. 95/2012 c.d. spending review e le altre novità per il personale degli enti locali.
- Seminario di approfondimento tematico indetto dalla regione siciliana in data 10/03/2014 sul tema " Patto di stabilità disciplina delle entrate, nuovo sistema dei controlli interni e bilancio dei comuni: procedure, strumenti, responsabilità".
- Seminario di studio indetto dall'Ardel in data 12 Maggio 2014 sul tema "Gestione del personale, stabilizzazioni, e contrattazione nel 2014 per gli enti locali

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

Bagheria, 11 agosto 2020

**ITALIANA**

**INGLESE**

BUONA  
ELEMENTARE  
BUONA

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI CHE LE PERMETTONO UN BUON RAPPORTO DI SQUADRA

LA PROFESSIONE DEL SEGRETARIO GENERALE PER LA SUA PECULIARITÀ FORMATIVA LE HA PERMESSO DI ACQUISIRE QUELLA CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E DI GESTIONE NECESSARIA AL BUON ANDAMENTO DI UN ENTE LOCALE.

BUONA CONOSCENZA INFORMATICA

B

f.to Dott.ssa Domenica Ficano

---