

ALLEGATO A)
SCHEMA DI DOMANDA
(Avvertenze per la compilazione: barrare e compilare tutte le voci).

AL COMUNE DI Castelbuono
Via S. ANNA 25
90013 Castelbuono (PA)

Il/La sottoscritto /a

Chiede

di partecipare alla selezione per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n° 1 posto di categoria "C" posizione giuridica "C", con profilo professionale di istruttore amministrativo – rivolto al personale in posizione di comando presso l'ente.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci,

DICHIARA

a) di essere nato/a il a Prov.

b) di essere residente a Provincia (c.a.p.) in via
..... nr. tel. nr. cellulare
..... indirizzo mail e di indicare tale
indirizzo di residenza per tutte le comunicazioni che codesta amministrazione dovrà inviarmi in relazione alla
selezione per mobilità (indicare altrimenti altro domicilio o recapito);

c) di essere inquadrato/a, quale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in:

- categoria giuridica C1, posizione economica
- con il seguente profilo professionale.....
- presso il seguente Ente pubblico: di cui all'art.1 – comma 2 – del D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii., soggetta a regime di limiti assunzionali ai sensi dell'art. 1 comma 47 della Legge 311/04
- settore/servizio/ufficio.....
- appartenente al comparto.....
- con sede in
- (specificare *eventuale* posizione di comando)

d) di essere in possesso del titolo di studio di

.....

- e) di essere cittadino italiano (o di uno Stato membro dell'Unione Europea – specificare quale..... e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- f) di essere in pieno godimento dei diritti civili e politici;
- g) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di(ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza;
- h) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- i) di non aver riportato condanne penali, di non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione *(in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza o prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso.....)*;
- j) di trovarsi quanto all'obbligo di leva nella seguente posizione.....
(eventuale solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- j) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
- k) di avere diritto a preferenza a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria in quanto
..... *(indicare, solamente qualora sussistano, i requisiti specifici indicati dall'allegato B al presente bando, saranno considerati solo i titoli dichiarati)*;
- l) *(eventuale)* di essere portatore di handicap e di richiedere, in applicazione dell'art. 20 della Legge n. 104/92, il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione nonché i seguenti tempi aggiuntivi in relazione alla propria condizione per eseguire la prova
- m) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di selezione, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente;
- n) di essere informato che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (D.Lgs 196/2003); di essere altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del Decreto Legislativo n. 196/2003;

o) di autorizzare il Comune di Castelbuono a pubblicare il proprio nominativo sul sito internet del Comune di Castelbuono per informazioni inerenti la presente selezione;

p) di allegare alla domanda il documento di identità nr _____ rilasciato da _____ il _____;

q) di possedere la conoscenza di base dell'utilizzo del personal computer e in particolare dei prodotti informatici office ;

r) di allegare alla domanda la seguente documentazione obbligatoria:

- 1) Curriculum in formato europeo debitamente dettagliato, datato e sottoscritto in ogni pagina ai sensi della normativa sull'autocertificazione con allegati i titoli di studio e di servizio;
- 2) Dichiarazione preventiva, dell'Ente di provenienza, di disponibilità alla concessione del Nulla osta all'attivazione dell'istituto della mobilità e contestuale dichiarazione dell'Amministrazione attestante il fatto di essere pubblica amministrazione di cui all'art. 1 – comma 2 – del D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii, soggetta a limitazione delle assunzioni ai sensi di legge e, per gli enti locali, in regola con le prescrizioni del patto di stabilità per l'anno precedente.
- 3) Motivazione del trasferimento _____
- 4) Documento di identità nr _____ rilasciato da _____ il _____.

data.....

firma
(non è richiesta l'autenticazione della firma)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (D.Lgs 196/2003): con la domanda di partecipazione al concorso l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati saranno conservati presso il Comune di Castelbuono– Servizio Risorse umane– Via S.Anna, 25 – 90013 Castelbuono (PA) sotto la responsabilità del Segretario Generale Dott. Bonomo Rosario Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e, comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, da parte del Comune di Castelbuono esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il candidato è altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dai successivi 8,9 e 10 del D.lgs. 196/03.

data.....

firma
(non è richiesta l'autenticazione della firma)