



Comune di Castelbuono

Città Metropolitana di Palermo

Tel. 0921.671013 - Fax 0921.671032
C.A.P. 90013 - Cod.fisc. 00310810825
www.comune.castelbuono.pa.it

info@comune.castelbuono.pa.it - comune.castelbuono@pec.it

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 155 del 20-11-2023.

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024 - 2026 E DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI 2024, DI CUI ALL'ART. 37 DEL D. LGS. 36/23 E S.M.I. REDAZIONE AI SENSI DELL'ALLEGATO I.5 DEL D. LGS. 36/23 E S.M.I.

L'anno **duemilaventitre**, addì **venti** del mese di **novembre** alle ore **09:40** nella sala delle adunanze previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, partecipano alla seduta odierna i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano:

		Presenti/Assenti
Cicero Mario	Sindaco	Assente
Mazzola Annamaria	Vice Sindaco	Presente
Mirabile Salvatore	Assessore anziano	Presente in videoconferenza
Guarcello Dario	Assessore	Presente in videoconferenza
Genchi Annalisa	Assessore	Presente

Assume quindi la presidenza il **Vice Sindaco, Annamaria Mazzola** e verificato il numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa con funzioni di assistenza giuridico-amministrativa e di verbalizzazione il Segretario Generale del Comune di Castelbuono **Vincenzo Quagliana**.

RICHIAMATI gli atti fondamentali di programmazione di questa Amministrazione, ed in particolare:

- Il programma triennale dei lavori pubblici 2023 – 2025 vigente;
- Il bilancio di previsione e la relazione programmatica 2023;
- Il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in particolare l' art.37 con l'allegato I.5;

VISTO l'art. 37 del D.Lgs. 36/23, che disciplina la programmazione dei lavori pubblici, la cui applicazione comporta l'adozione del Programma Triennale dei lavori pubblici nonché l'elenco dei lavori da avviare nell'anno in corso, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria dell'ente;

CONSIDERATO che il programma triennale in argomento è contenuto nel Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Ente, che deve essere presentato al Consiglio Comunale prima dell'approvazione del bilancio dell'Ente e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO l'art. 5 dell'allegato I.5 del D. Lgs. 36/23, che stabilisce le modalità e gli schemi tipo per la redazione/aggiornamento del Programma Triennale Opere Pubbliche e del relativo elenco annuale;

VISTO, altresì, che l'art. 5 comma 5, dell'allegato I.5 prevede che il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal Referente responsabile del programma, successivamente alla adozione, devono essere pubblicati sul profilo del committente ed eventualmente posto in consultazione, al fine di consentire osservazioni entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;

VISTA la Delibera di G.M. n. 180 del 28/12/2018 con la quale è stato nominato il Referente responsabile del piano triennale dei lavori pubblici e dei rispettivi elenchi di aggiornamento, nella persona dell'Ing. Santi Sottile, Responsabile del III Settore – LL.PP.;

RILEVATO:

che l'Amministrazione comunale, con nota prot. 22762 dell'08/11/23 e successivamente per le vie brevi, ha fornito indicazioni di predisporre il Piano Triennale 2024-2026 sulla base di quello approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 31/07/23;

che sono stati posti in essere tutti gli atti preliminari propedeutici alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici,

l'analisi, l'identificazione e la quantificazione dei fabbisogni e delle relative esigenze, la definizione delle disponibilità finanziarie (accertando l'esistenza di apporti di capitale privato e l'assenza di proventi derivanti dall'alienazione di beni immobili del patrimonio disponibile;

PRESO ATTO che l'Ufficio Tecnico Comunale ha predisposto lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2024 proposto dal Referente responsabile del programma, Ing. Santi Sottile, Responsabile del III Settore – LL.PP.;

DATO ATTO che l'attività di programmazione si è conclusa con la redazione degli schemi del programma triennale e dell'elenco annuale, sintetizzati nelle schede annesse all'Allegato I.5, integrate da una sintetica descrizione di ciascun intervento approntata dall'ufficio tecnico comunale, schede allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, assieme alla cartografia su scala adeguata ed una relazione generale;

VISTO altresì che il comma 5 dell'art. 5 dell'Allegato I.5 del citato Decreto prevede che lo schema in argomento venga pubblicato sul sito istituzionale profilo del committente per 30 giorni;

ACCERTATA l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, **comma 16 ter**, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, e di cause di incompatibilità ed inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

PROPONE

DI PRENDERE ATTO delle premesse;

DI DARE ATTO che può ritenersi conclusa la fase di predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici 2024 – 2026 e dell’elenco annuale 2024;

DI ADOTTARE gli schemi del programma triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 e dell’elenco annuale 2024 ai sensi delle norme richiamate in premessa, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il suddetto programma è adottato nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell’art. 5, comma 5, dell'allegato I.5 del D.Lss. n. 36/23, il programma triennale dei lavori pubblici 2024 – 2026 e l’elenco annuale dei lavori pubblici 2024 saranno pubblicati all’albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" per almeno 30 giorni consecutivi, prima della loro approvazione definitiva da parte del Consiglio ai sensi di quanto disposto dalla norma richiamata;

DI TRASMETTERE copia della presente completa del programma allegato, al Responsabile del Settore Finanziario, quale atto propedeutico alla stesura del bilancio dell'Ente in quanto documento facente parte del D.U.P., per le valutazioni e determinazioni di competenza;

DI STABILIRE che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica allo schema di Programma triennale e all’Elenco annuale possono essere inviate, entro 30 giorni dalla pubblicazione secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

DI DARE ALTRESI’ ATTO che, successivamente, dopo l’approvazione, il programma triennale e l’elenco annuale dei lavori pubblici da realizzare ed i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ING. SANTI SOTTILE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PARERE INTERNO DI CONFORMITÀ

Il responsabile del Ufficio proponente dichiara ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepita dalla L.R. 48/91 parere di Regolarita' tecnica **Favorevole** alla presente proposta

Data, 17-11-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to ING. SANTI SOTTILE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la superiore proposta redatta conformemente alle disposizioni di legge richiamate e predisposta dal Responsabile del procedimento;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione in quanto conforme agli indirizzi di questa Amministrazione Comunale;

Visto il combinato disposto degli artt. 42 e 48 del TUEL di cui al D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Preso atto che sono stati acquisiti il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Settore interessato ed il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Economico Finanziario, previsti dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Visto inoltre il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge da parte dei componenti presenti e votanti;

DELIBERA

di approvare e far propria la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata avente per oggetto: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024 - 2026 E DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI 2024, DI CUI ALL'ART. 37 DEL D. LGS. 36/23 E S.M.I. REDAZIONE AI SENSI DELL'ALLEGATO I.5 DEL D. LGS. 36/23 E S.M.I.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL VICE SINDACO

F.to Annamaria Mazzola

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Salvatore Mirabile

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Vincenzo Quagliana

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile della tenuta dell'Albo Pretorio

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. 3.12.1991 n.44, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti dal .
(Reg. Pub. N.)

Dalla Residenza Municipale

IL Segretario Generale

Quagliana Vincenzo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Affissa all'Albo Pretorio del Comune il defissa il e che non venne prodotta a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Il Messo Comunale

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44, visto il certificato di avvenuta pubblicazione

ATTESTA

che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il **20-11-2023** in quanto:

é stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale 21-11-2023

IL Segretario Generale

Quagliana Vincenzo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)