



COMUNE DI CASTELBUONO

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Tel. 0921.671013 - Fax 0921.671032

C.A.P. 90013 - Cod.fisc. 00310810825

www.comune.castelbuono.pa.it

info@comune.castelbuono.pa.it - comune.castelbuono@pec.it

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 60 del 31-03-2021 .

OGGETTO: DECRETO LEGGE 179/2012, ART.9, COMMA 7 Approvazione degli obiettivi di accessibilità per l'anno 2021

L'anno **duemilaventuno**, addì **trentuno** del mese di **marzo** alle ore **17:30** nella sala delle adunanze previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, partecipano alla seduta odierna i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano:

		Presenti/Assenti
Cicero Mario	Sindaco	Presente
Guarcello Dario	Assessore	Presente
Cusimano Anna Lisa	Assessore	Assente
MAZZOLA ANNAMARIA	Vice Sindaco	Presente
PRESTIANNI ANDREA	Assessore	Assente

Assume quindi la presidenza il **Sindaco, Mario Cicero** e verificato il numero legale dichiara aperta la seduta.

Partecipa con funzioni di assistenza giuridico-amministrativa e di verbalizzazione il Segretario Generale del Comune di Castelbuono **Dott.ssa DOMENICA FICANO**.

Premesso che :

- l'art. 9 comma 7 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni, con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, prevede per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'obbligo di pubblicare entro il 31 marzo di ciascun anno sul proprio sito web:
 - } gli obiettivi di accessibilità;
 - } lo stato di attuazione del "Piano per l'utilizzo del telelavoro";

Rilevato che l'accessibilità è intesa quale capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari, relativamente sia ai prodotti hardware che software;

Considerato che:

- il comma 5-bis dell'art.23-ter del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82 prevede che i documenti amministrativi informatici siano fruibili indipendentemente dalla condizione di disabilità personale attraverso l'applicazione dei criteri di accessibilità definiti dai requisiti tecnici di cui all'articolo 11 della legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- con Decreto del Ministro dell'istruzione dell'Università e della ricerca del 20 marzo 2013 sono stati definiti i criteri e metodi per la verifica tecnica e requisiti tecnici di accessibilità previsti dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, con particolare riferimento all'art. 11, comma 1, della stessa;
- l'art. 4, comma 4, della legge 4/2004, stabilisce che *"i datori di lavoro pubblici e privati pongono a disposizione del dipendente disabile la strumentazione hardware e software e la tecnologia assistiva adeguata alla specifica disabilità, anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte."* e che *"L'Agenzia per l'Italia Digitale stabilisce le specifiche tecniche delle suddette postazioni, nel rispetto della normativa internazionale"*;
- *l'art. 4, comma 5, della legge 4/2004, come modificato dal D.L. 179/2012, recita: "i datori di lavoro pubblici provvedono all'attuazione del comma 4 nell'ambito delle specifiche dotazioni di bilancio destinate alla realizzazione e allo sviluppo del sistema informatico"*;
- *l'art. 9, comma 3, del D.P.R. 75/2005 "Regolamento di attuazione della legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici", prevede che "Le regioni, le province autonome e gli enti locali organizzano autonomamente e secondo i propri ordinamenti la vigilanza sull'attuazione del presente decreto;*

Dato atto che con delibera di G.M. n.12 del 03/02/2021 è stato approvato il "Piano per il Lavoro Agile per l'anno 2021";

Vista la circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 1/2016, che abroga e sostituisce la precedente circolare AgiD n. 61/2013, emanata allo scopo di aggiornare la predetta circolare 2013 nella parte relativa all'obbligo di pubblicazione, sul sito web istituzionale, degli obiettivi annuali di accessibilità, integrando indicazioni circa un nuovo strumento, reso disponibile dall'Agenzia per l'Italia Digitale, attraverso cui le pubbliche amministrazioni possono più agevolmente adempiere al suddetto obbligo, aggiornando, altresì, alcune informazioni di contesto;

Visti gli obiettivi predisposti dal Segretario Generale, Dr.ssa Ficano Domenica, in qualità di Responsabile della trasparenza, di seguito specificati:

OBIETTIVO	INTERVENTI DA REALIZZARE	TEMPI DI ADEGUAMENTO
Sito Web istituzionale	Interventi di tipo adeguativo/correttivo	31/12/2021

Sito Web istituzionale	Interventi sui documenti (Es. pdf di documenti-immagine inaccessibili)	31/12/2021
Formazione	Aspetti tecnici	31/12/2021
Formazione	Aspetti normativi	31/12/2021

Ritenuto di procedere all'adozione degli obiettivi di accessibilità per l'anno 2021;

Visto l'art.48 del Testo Unico D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Acquisiti, relativamente al provvedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 49 Testo Unico D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, i pareri favorevoli circa la regolarità tecnica e contabile;

PROPONE

1.Di approvare, per quanto esposto nelle premesse del presente provvedimento gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2021, come di seguito specificati:

OBIETTIVO	INTERVENTI DA REALIZZARE	TEMPI DI ADEGUAMENTO
Sito Web istituzionale	Interventi di tipo adeguativo/correttivo	31/12/2021
Sito Web istituzionale	Interventi sui documenti (Es. pdf di documenti-immagine inaccessibili)	31/12/2021
Formazione	Aspetti tecnici	31/12/2021
Formazione	Aspetti normativi	31/12/2021

2.Di pubblicare, ai sensi della circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, il documento nella sezione "Amministrazione trasparente" del proprio sito web istituzionale, attraverso un link collegato al sito dell'AGID, dandosi atto che sarà oggetto di aggiornamento entro il 31 marzo di ogni anno, come previsto dalla vigente normativa;

3.Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Dott.ssa DOMENICA FICANO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PARERE INTERNO DI CONFORMITÀ

Il responsabile del Ufficio proponente dichiara ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepita dalla L.R. 48/91 parere di Regolarità Tecnica **Favorevole** alla presente proposta

Data, 31-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa DOMENICA FICANO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la superiore proposta redatta conformemente alle disposizioni di legge richiamate e predisposta dal Responsabile del procedimento;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione in quanto conforme agli indirizzi di questa Amministrazione Comunale;

Visto il combinato disposto degli artt. 42 e 48 del TUEL di cui al D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Preso atto che sono stati acquisiti il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Settore interessato ed il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Economico Finanziario, previsti dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Visto inoltre il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge da parte dei componenti presenti e votanti;

DELIBERA

di approvare e far propria la su estesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata avente per oggetto: DECRETO LEGGE 179/2012, ART.9, COMMA 7 Approvazione degli obiettivi di accessibilità per l'anno 2021

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Mario Cicero

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il
documento cartaceo e la firma autografa)

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Dario Guarcello

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il
documento cartaceo e la firma autografa)

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa DOMENICA FICANO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il
documento cartaceo e la firma autografa)

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
