



COMUNE DI CASTELBUONO

Città Metropolitana di Palermo

Disciplinare di gara

Art. 1 Oggetto dell'appalto

FORNITURA DIVERSI GENERI OCCORRENTI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA MICRONIDO COMUNALE, SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° - PERIODO GENNAIO 2021 / GIUGNO 2021

Art. 2 Durata dell'Appalto:

GENNAIO 2021 / GIUGNO 2021 Alla scadenza del contratto, il Comune si riserva la facoltà di rinnovarlo, ex art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/16, alle medesime condizioni, per l'ulteriore anno scolastico – 2021/2022 -

Art.3 Importo

L'importo previsto € 97.710,27 iva compresa

Art.4 . Requisiti di partecipazione

Possono partecipare gli operatori economici definiti all'art. 3, lettera p) del D. Lgs. 50/2016, come meglio individuati all'art. 45 del medesimo Decreto, in possesso dei requisiti di seguito specificati. Il possesso degli stessi, sarà dichiarato in sede di gara dal concorrente ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445.

4.1. Requisiti di ordine generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016, (art. 83, comma 1 lett. a)b)c) D. Lgs. 50/2016 ed All. XVII del Dlgs 50/2016)

ART. 6 Criteri di Valutazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo determinato dal maggior ribasso sull'importo posto a base di gara, ex art. 95, co. 4, lett. c)

in caso di offerte pari l'aggiudicazione sarà disposta a secondo quanto previsto dall'art. 77, comma 2, del R.D. 827/24;

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura

Art. 7

Modalità di svolgimento della procedura di gara

La verifica delle offerte pervenute, avverrà in seduta pubblica, da parte della Commissione di gara, nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 D. Lgs.50/2016, che procederà a:

- a) verificare la legittimazione dei presenti a formulare osservazioni, mediante invito a presentare idoneo documento; coloro che non saranno in grado di esibire la richiesta documentazione non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni;
- b) prendere atto delle offerte pervenute entro il termine fissato, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nella presente lettera di invito;
- c) verificare la documentazione amministrativa e ad ammettere alla gara i concorrenti che risulteranno in regola;

Durante la valutazione della documentazione amministrativa saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati). La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente.

Successivamente, la Commissione giudicatrice in seduta pubblica procederà alla valutazione dell'offerta economica.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria finale di merito e proclamerà vincitore provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

Si informa che le eventuali le spese per/ed in causa del contratto di appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.

Art. 8

Modalità di presentazione dell'offerta e documentazione per partecipare alla gara.

La documentazione, amministrativa e l'offerta economica, **deve pervenire, pena l'esclusione**, alla seguente PEC **comune.castelbuono@pec.it** indirizzato al SETTORE I, con oggetto "Fornitura diversi generi occorrenti per il servizio di refezione scolastica scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° periodo gennaio 2021 /giugno 2021" (entro e non oltre le **ore 13.00** (tredici) del giorno 28/12/2020, termine per la presentazione delle offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo ex art. 48 del D. Lgs. 50/2016 dovrà riportarsi il nominativo di tutti i partecipanti al raggruppamento: in caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 dovrà riportarsi il nominativo dei consorziati candidati allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.

la documentazione amministrativa dovrà riguardare:

- **domanda di partecipazione alla gara (allegato a)** sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti alla procedura, corredata da dichiarazione, ai sensi del d.p.r. 445/2000, con il quale lo/gli stesso/i attestano:
 - di aver preso visione di tutte le clausole contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di convenzione e nel capitolato d'appalto accettandole senza riserva. Per amministratori si intendono tutti i soggetti che amministrano la società, anche se non inquadrati formalmente come tali (es. procuratori e institori), in tali casi deve essere prodotto il documento con il quale vengono attribuiti tali poteri;
 - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale
- **Offerta economica** contenente a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Dichiarazione sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o da suo procuratore, redatta in conformità all'**Allegato B** del presente avviso, contenente l'offerta economica al ribasso precisata in percentuale ed in Euro (Iva inclusa).

A pena esclusione dalla gara, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, allegando copia fotostatica della carta d'identità del dichiarante e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, della copia fotostatica della procura.

Art. 9

Informativa D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta.

I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.

Titolare del trattamento è il Comune di Castelbuono.

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs.50/2016. ove l'offerente segnali, in sede di offerta, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, l'Amministrazione ne consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono, solo in presenza dei presupposti indicati dal suddetto art. 53 comma 6, del citato decreto.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Art. 11

Tracciabilità flussi finanziari

Costituisce obbligo assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'Appalto. Qualora l'Aggiudicatario non assolva ai suddetti obblighi, il contratto oggetto dell'Appalto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010.

Art.12

Disposizioni finali

Il presente Disciplinare di Gara e il Capitolato Speciale d'Appalto e ogni altra documentazione ad essi attinente sono disponibili anche sul sito internet del Comune di Castelbuono: www.comune.castelbuono.pa.it

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva. L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016;

Responsabile del Procedimento: sig.ra D'Ippolito Maria Sara

